



**UBORA MINISTRIES
DENMARK**

Søndermarksvej 84, 8700 Horsens

CVR-nr. 43031562

Årsrapport 2024

(3. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger.....	3
Ledelsens årsberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors erklæringer.....	6
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse 2024.....	9
Balance pr. 31. december 2024.....	9
Noter til årsregnskabet.....	10

Penneo dokumentnøgle: 1JLBP-ZL0K4-U3EWC-WB4NV-6U01X-TYFW6

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: Ubora Ministries Denmark
c/o Robert Nzapa
Søndermarksvej 84
DK-8700 Horsens
Tlf. +45 41295960
Web: www.ubora.world
Email: danmark@ubora.world

CVR-nr.: 43031562
Horsens Kommune

Formål: Ubora Ministries Denmark har til formål:

- At støtte samfundsudviklingen i Kenya
- At støtte missionsarbejdet UBORA Ministries i Kenya
- At medvirke til gennemførelse af træning, coaching og on-site hjælp til kirkeudvikling og humanitære projekter.

Bestyrelse: Orla Fredensborg Møller, formand
Daniel Højer, kasserer
Michee Nzapa, sekretær
Niels Hjertmann, menigt medlem
Ninna Kleis, menigt medlem
Robert Sape Nzapa, projektansvarlig

Projektansvarlig: Robert Sape Nzapa

Revision: Rasmus Geerthsen
Flegmade 40, 5. tv.
DK-7100 Vejle

Ledelsens årsberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ubora Danmark har nu eksisteret i 3 år – vi vokser som forening og vokser i vores erfaring med at drive forening og mission. Det er kompliceret at skulle forholde sig til vedtægter, regnskabspraksis, bankgebyrer, tilladelser fra Indsamlingsnævnet, og den bedste udformning af fondsansøgningerne. Jeg tror, vi er mange, der "bare gerne vil sende penge til Afrika", så vi kan sikre hjælp til vores venner i Mombasa! Men strukturer og procedurer er vigtige og nødvendige for at sikre langtidsholdbarhed og ansvarlighed i vores forening, så derfor takker vi for jeres tålmodighed og jeres fortsatte støtte.

Tak for den opbakning vi oplever fra Horsens Frikirke og Nykøbing Mors Frikirke – og især Nykøbing Mors Genbrug, der har støttet Ubora med flere store beløb. Må Gud rigt velsigne jer!

Robert Nzapa holder tæt kontakt til pastor Isaac Magambo og de andre ledere i Ubora kirken via WhatsApp. Der er bønssfællesskab og mange rådgivende samtaler, for det der ligger os på hjerte er meget mere end bare økonomisk støtte: vi ønsker at dele erfaringer, opmuntre og hjælpe til at menigheden lykkes på det personlige plan såvel som med gudstjenester, møder og velgørende projekter.

I 2024 var Robert på flere rejser – både til Mombasa, på besøg hos sin familie i D.R. Congo (hvor hans hustru Jeanin for første gang mødte Roberts far).

I 2023 var Robert i Kalemie i det sydøstlige Congo. Her har han og Jeanin købt et jordlod, som vi i Ubora Ministries og Ubora Danmark gerne vil skabe noget godt på. I 2024 har Robert arbejdet hårdt sammen med sine kontakter i Kalemie for at sikre at jorden bliver på vores hænder. Bestyrelsen vil gerne bakke op om et udviklingsarbejde og med tiden en kirkeplantning i Kalemie. Så dermed bliver det officielt – Ubora Ministries udvider nu aktiviteterne ind i D.R. Congo!

Her i 2025 kommer vi til at have fokus på at samle ind til et vandbøringsprojekt, så vi kommer i gang med at udvikle grundstykket samtidig med, at vi tilbyder noget godt til lokalsamfundet.

Ved bestyrelsesmøderne har vi haft fokus på at få styr på den restgæld vi havde til forskellige byggefolk i forbindelse med færdiggørelsen af kirkebygningen i Mombasa. Noget, der også har været vigtigt for os er, at pastor Isaac kunne få støtte til at rykke ud af sin meget lille lejlighed og ind i en større lejlighed, hvor han bedre kan trives og invitere gæster. Vi har tøvet, fordi de faste gaver til Ubora ikke har været så mange, så vi kunne love månedlig støtte til huslejen. Men nu er lejligheden fundet, Isaac er kommet godt på plads, og pengene kommer stille og roligt ind. Vi er stolte af at kunne hjælpe på denne måde.

På kommunikationsfronten er Merveille Nzapa kommet godt i gang med at skrive og udsende regelmæssige nyheds-emails til dem, der følger Uboras arbejde. Vi har lige nu 96 modtagere af e-mailen.

Sidst men ikke mindst, så havde vi hen mod slutningen af året fokus på at øge antallet af medlemmer. Hvert nyt medlem betyder øget engagement, og de 200 kr. i medlemsgebyr givet samlet set også en god støtte til arbejdet. Vi er gået fra 25 medlemmer ved årets begyndelse til over 50 medlemmer ved årets udgang! Niels Hjertmann har lagt en flot indsats her, og har opmuntret og skubbet på, så mange er blevet medlemmer. Tak for det gode arbejde – og lad os i år alle sammen tænke med og opmuntre dem, vi kender til at være med. Så kan Uboras arbejde ved Guds hjælp vokse og blomstre endnu mere, til gavn for mange mennesker, der desperat har brug for håb og hjælp til et godt liv.

Orla Fredensborg Møller, formand

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for første regnskabsår fra 25. januar - 31. december 2024, for Ubora Ministries Denmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter i dens første regnskabsår fra 25. januar - 31. december 2024.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til fremlæggelse på årets generalforsamling.

Horsens, den

Orla Fredensborg Møller, formand

Daniel Højer, kasserer

Michee Nzapa, sekretær

Niels Hjertmann, menigt medlem

Ninna Kleis, menigt medlem

Robert Sape Nzapa, projektansvarlig

Penneo dokumentnøgle: 1JLBP-ZL0K4-U3EWC-WB4NV-6U01X-TYFW6

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne af Ubora Ministries Denmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ubora Ministries Denmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at nægte dette

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
 - Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
 - Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
 - Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Vejle, den

Rasmus Geerthsen

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

I det efterfølgende er omtalt den anvendte praksis, der er væsentlig for bedømmelse af årsregnskabet.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Gaveindtægter medregnes i det år, hvor betalingen har fundet sted. Øvrige indtægter og udgifter periodiseres i det omfang det skønnes væsentligt.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender er opført efter individuel vurdering. Der er foretaget nedskrivninger for forventet tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti.

Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavende og gæld i fremmed valuta omregnes til dagskurs på balancetidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er opført til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3-5 år

Aktiver med en kostpris under 50.000 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Egenkapital og gæld

Ikke anvendte, formålsbestemte gaver er opført som henlæggelser.

Ikke anvendte, formålsbestemte tilskud er opført som gæld, såfremt ubrugte midler skal tilbagebetales.

Resultatopgørelse 2024

Note		År 2024	År 2023
	Indtægter	DKK	DKK
1	Gaver	97.248	76.108
2	Kontingentindtægter	6.900	3.800
3	Tilskud	53.500	17.000
	Indtægter i alt	157.648	96.908
	Omkostninger		
	Aktivitetssomkostninger		
	Projektsomkostninger	(68.957)	(83.418)
	Rejsevirksomhed	(11.726)	(4.266)
	Aktivitetssomkostninger i alt	(80.683)	(87.684)
	Kapacitetssomkostninger		
	PR	(3.400)	0
	Administration	0	(2.871)
	IT	(1.350)	(2.257)
4	Øvrige eksterne omkostninger	(2.889)	(2.439)
	Kapacitetssomkostninger i alt	(7.639)	(7.567)
	Omkostninger i alt	(88.322)	(95.251)
	Resultat før renter/afskrivning	69.326	1.657
	Renter/kursregulering	124	2.814
	Årets resultat, overskud	69.450	4.471

Balance pr. 31. december 2024

Note		År 2024	År 2023
	Aktiver	DKK	DKK
	Omsætningsaktiver		
	Likvide midler	78.688	30.978
	Omsætningsaktiver i alt	78.688	30.978
	Aktiver i alt	78.688	30.978
	Passiver		
	Egenkapital		
	Overført driftsresultat primo	(64.795)	(69.266)
	Årets resultat	69.450	4.471
	Egenkapital i alt	4.655	(64.795)
	Kortfristet gæld		
5	Kreditorer	74.033	95.773
	Kortfristet gæld i alt	74.033	95.773
	Passiver i alt	78.688	30.978

Noter til årsregnskabet

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
1 Gaver		
Gaver/kollekter (ikke fradragsberettigede)	97.248	76.108
Gaver i alt	<u>97.248</u>	<u>76.108</u>

	År 2024	År 2023
2 Kontingentindtægter		
Medlemmer	26	19 pers.

Antallet af medlemmer er fastsat som det antal, der har betalt kontingent i regnskabsåret.

	År 2024 DKK	År 2023 DKK
3 Tilskud		
Tilskud fra Familien ERP's Fond	15.000	17.000
Tilskud Jubilæumsfonden	38.500	0
Tilskud i alt	<u>53.500</u>	<u>17.000</u>

4 Øvrige eksterne omkostninger		
Indsamlingsnævnet - Tilladelsesgebyr	1.200	1.200
Arb. Landsbank, kortgebyrer	250	500
Arb. Landsbank, Netbank og ovf. gebyrer	1.051	666
WorldRemit Belgium, ovf. Gebyr	189	73
Diverse gebyrer	200	0
Øvrige eksterne omkostninger i alt	<u>2.890</u>	<u>2.439</u>

5 Kreditorer		
B.L Tete Real Estate & Constructipon, Kenya	20.951	54.793
Gemax Construction, Kenya	15.082	15.082
Kencos, Kenya	24.480	0
Robert Sape Nzapa, Danmark	13.521	25.460
Kreditorer i alt	<u>74.033</u>	<u>95.334</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ninna Kleis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 431ee037-096f-440b-8e47-b0a49752c9e7

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-02-25 13:20:56 UTC



Michée Nzapa

Sekretær

Serienummer: mbolifwenzapa@gmail.com

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-02-25 18:10:06 UTC



Robert Sape Nzapa

Projektansvarlig

Serienummer: 766ed847-1f2a-412d-8a72-c45c686dd909

IP: 85.80.xxx.xxx

2025-02-25 18:19:21 UTC



Niels Hjertmann Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0754c158-173e-4ede-b3fb-09e6caae5a18

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-02-25 18:25:23 UTC



Orla Møller

Bestyrelsesformand

Serienummer: 54679e8a-de98-49df-ac87-e5576fd5c2f9

IP: 83.92.xxx.xxx

2025-02-26 20:56:55 UTC



Daniel Højer

Kasserer

Serienummer: de926772-bcfc-4fea-bae8-7eda8f32198d

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-02-27 19:57:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Geerthsen

Revisor

Serienummer: fc70da4e-3ca3-4e3e-96fa-08ceaa335cf5

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-02-28 12:06:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter